

**PROTOKOL KESELAMATAN DAN KESEHATAN
BEKERJA DI LABORATORIUM SELAMA MASA TANGGAP
DARURAT PANDEMI COVID-19**



VERSI: 2.0 | 03 JULI 2021

**DEPARTEMEN TEKNIK MESIN DAN INDUSTRI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS GADJAH MADA
2021**

**PROTOKOL KESELAMATAN DAN KESEHATAN
BEKERJA DI LABORATORIUM SELAMA MASA TANGGAP DARURAT
PANDEMI COVID-19**

1. Pendahuluan

Berdasarkan arahan Presiden Republik Indonesia yang menginstruksikan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Darurat Coronavirus Disease (COVID -19) di wilayah Jawa dan Bali pada 3-20 Juli 2021, Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2021 tentang **Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Darurat Coronavirus Disease (COVID-19) di wilayah Jawa dan Bali**, dan Surat dari Rektor UGM no. 7453/UN1.P/SDM/AP/2021 tentang **PPKM Darurat**, maka Departemen Teknik Mesin dan Industri, Fakultas Teknik, Universitas Gadjah Mada (DTMI) merevisi Protokol Kesehatan untuk Bekerja di Laboratorium selama masa tanggap darurat. Protokol ini diperuntukkan sebagai panduan bagi kepala laboratorium, dosen pembimbing, laboran, pegawai, peneliti, dan mahasiswa, dalam mengurus perijinan dan melaksanakan kegiatan di laboratorium.

Dokumen ini berlaku mulai tanggal 3 Juli 2021 sampai diterbitkannya dokumen revisi yang lebih baru. Mengingat situasi pandemi yang kemungkinan masih akan berubah-ubah, maka Protokol ini akan terus dievaluasi dan disesuaikan dengan kondisi terbaru dan panduan lebih lanjut dari FT UGM dan UGM.

2. Pengoptimalan bekerja dari rumah

- 2.1. DTMI merekomendasikan untuk meminimalkan aktivitas penelitian menggunakan fasilitas fisik laboratorium di DTMI, UGM. Aktivitas penelitian di laboratorium yang memungkinkan untuk ditunda, direkomendasikan untuk dilakukan setelah masa tanggap darurat covid-19 dinyatakan selesai oleh UGM;
- 2.2. Kegiatan yang direkomendasikan untuk bisa dilakukan di laboratorium terbatas pada pengambilan data dan pengujiannya dengan peralatan laboratorium. Kegiatan lain seperti analisis data dengan perhitungan, diskusi dan konsultasi dengan pembimbing, penulisan laporan, dan aktivitas lain yang tidak memerlukan fasilitas fisik laboratorium dilakukan di tempat tinggal masing-masing atau dengan sistem daring;
- 2.3. Penelitian yang memerlukan komputasi/simulasi dengan piranti lunak dan atau komputer yang ada di laboratorium direkomendasikan untuk dilakukan secara akses jarak jauh.
- 2.4. Kegiatan yang direkomendasikan untuk bisa dilakukan di laboratorium adalah penelitian yang terkait dengan Tugas Akhir/Thesis/Disertasi atau penelitian/pengabdian pada masyarakat dalam rangka penanggulangan covid-19.

3. Ketentuan Akses Laboratorium

- 3.1. Laboratorium DTMI akan dibuka secara terbatas;
- 3.2. Akses hanya diberikan pada:
 - a. mahasiswa yang tengah mengerjakan Tugas Akhir/Thesis/Disertasi dibuktikan dengan KRS atau lembar pengesahan proposal;
 - b. dosen yang tengah mengerjakan penelitian/pengabdian pada masyarakat;
 - c. kegiatan lain yang khusus mendapatkan ijin dari pengurus departemen.
- 3.3. Maksimum durasi akses laboratorium dalam satu hari adalah 4 jam (09.00 – 13.00 WIB);
- 3.4. Maksimum jumlah orang berada dalam satu laboratorium secara bersamaan (satu waktu) adalah 6 orang dengan tetap menjaga *physical distancing* (jarak minimal antar orang 2 m);
- 3.5. Alur pengurusan akses laboratorium dapat dilihat pada **Lampiran 1**;
- 3.6. Di samping menempuh alur pengurusan akses laboratorium (Poin 3.5), mahasiswa yang akan mengakses laboratorium diwajibkan mengajukan ijin harian untuk memasuki kampus dengan cara mengisi: <https://sms.ft.ugm.ac.id/izin/index.php/izin>

4. Ketentuan Khusus

4.1. Mahasiswa

- 4.1.1. Mahasiswa membuat surat permohonan akses laboratorium untuk pengerjaan Tugas Akhir/Thesis/Disertasi. Surat permohonan dapat dilihat pada **Lampiran 2**;
- 4.1.2. Mahasiswa mengisi Formulir *Self-Assessment* sesuai Keputusan Menteri Kesehatan no. HK.01.07/MENKES/328/2020 pada pagi hari sebelum ke kampus DTMI. Formulir dapat dilihat pada **Lampiran 4**;
- 4.1.3. Bila berdasar *self-assessment* tersebut masuk ke kategori tingkat risiko ringan atau tingkat risiko sedang maka mahasiswa diperkenankan ke kampus DTMI, bila masuk ke kategori tingkat risiko berat mahasiswa disarankan melakukan isolasi mandiri;
- 4.1.4. Mahasiswa wajib menggunakan masker kesehatan (*medical grade*) atau minimal setara dengan benar;
- 4.1.5. Mahasiswa wajib membawa dan menggunakan *hand sanitizer* dan mematuhi aturan *Physical Distancing*;
- 4.1.6. Mahasiswa tidak diperkenankan bekerja sendirian di laboratorium.

4.2. Dosen Pembimbing

- 4.2.1. Dosen pembimbing mereview surat permohonan akses laboratorium dari mahasiswa;
- 4.2.2. Dosen pembimbing membuat surat permohonan akses laboratorium bagi mahasiswa bimbingannya kepada ketua departemen setelah terlebih dahulu mendapat persetujuan dari Kalab. Surat permohonan dapat dilihat pada **Lampiran 3**;
- 4.2.3. Dosen pembimbing bertanggung jawab dalam memastikan mahasiswa bimbingannya mentaati semua protokol yang ada;
- 4.2.4. Dosen pembimbing melaporkan aktivitas mahasiswa bimbingannya jika terjadi temuan (*incident/accident*) kepada kepala laboratorium dan perwakilan pengurus departemen yang sedang piket di hari tersebut.

4.3. Kepala Laboratorium

- 4.3.1. Kepala laboratorium melakukan evaluasi terhadap surat permohonan akses laboratorium dan menandatangani bila berdasar hasil evaluasi menunjukkan bahwa memang mahasiswa harus mengakses laboratorium untuk pengerjaan Tugas Akhir/Thesis/Disertasi
- 4.3.2. Kepala laboratorium membuat penjadwalan akses laboratorium dengan mempertimbangkan batas maksimum kapasitas (durasi akses dan jumlah orang dalam satu waktu);
- 4.3.3. Kepala laboratorium menunjuk penanggung jawab laboratorium harian (dosen anggota laboratorium atau laboran) yang akan berada di laboratorium selama durasi akses laboratorium dengan sistem shift;
- 4.3.4. Kepala laboratorium memastikan semua protokol ditaati oleh pengguna laboratorium;
- 4.3.5. Kepala laboratorium melaporkan temuan (*incident/accident*) kepada perwakilan pengurus departemen yang sedang piket di hari tersebut.

4.4. Kepala Departemen

- 4.4.1. Kepala Departemen melakukan reviu terhadap surat permohonan akses laboratorium dan memutuskan apakah mahasiswa dapat diijinkan mengakses laboratorium untuk pengerjaan Tugas Akhir/Thesis/Disertasi.

4.5. Pengurus Departemen yang Sedang Piket

- 4.5.1. Pengurus departemen dijadwalkan secara bergilir untuk melaksanakan piket;
- 4.5.2. Perwakilan pengurus departemen melakukan pengecekan lapangan secara berkala bersama *tim task-force COVID DTMI* untuk memastikan semua protokol dipenuhi;
- 4.5.3. Perwakilan pengurus departemen memberikan keputusan terhadap hal-hal yang terjadi yang belum tercakup dalam protokol;
- 4.5.4. Perwakilan pengurus departemen melaporkan temuan (*incident/accident*) pada rapat pengurus.

4.6. Laboran

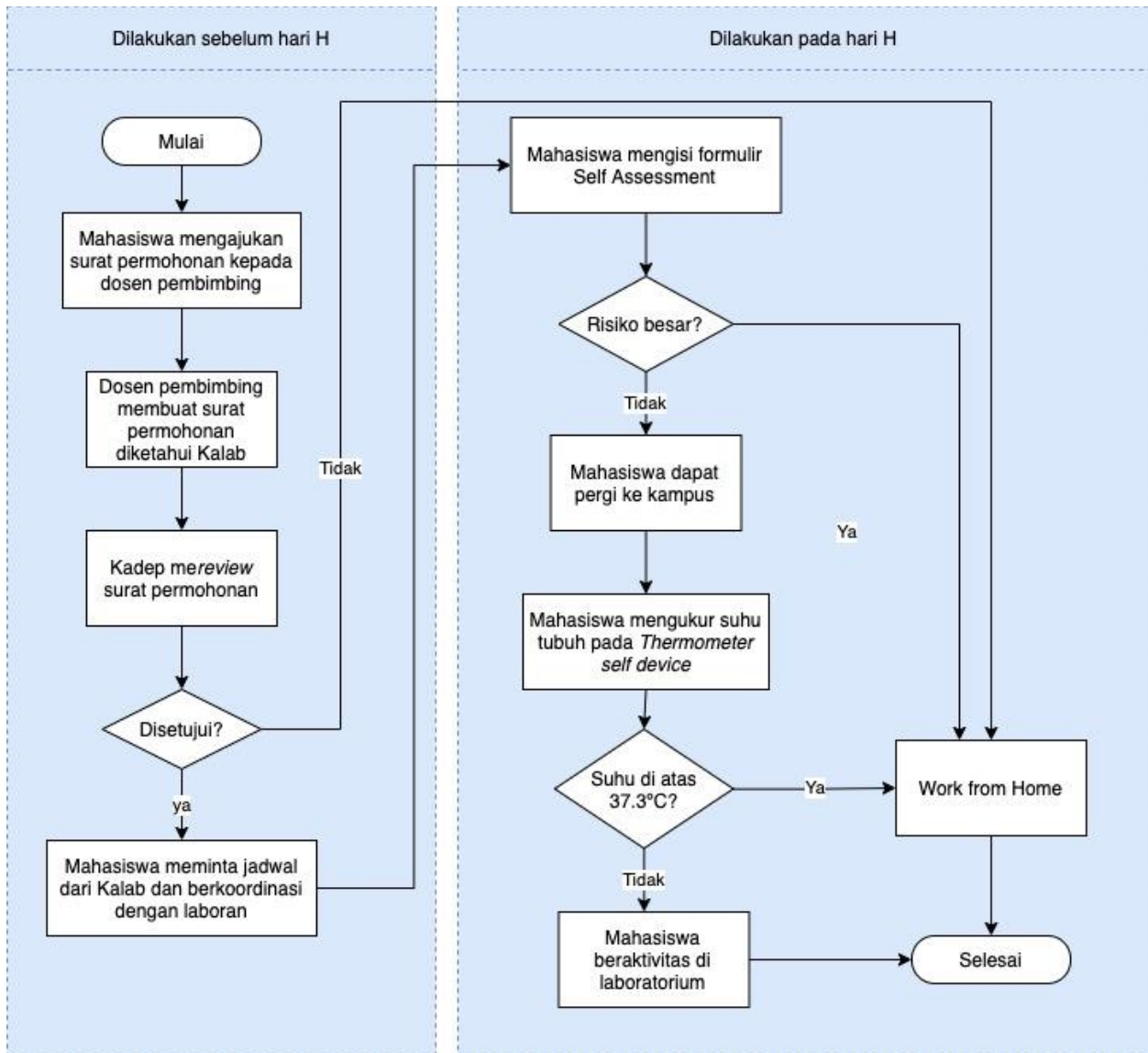
- 4.6.1. Laboran wajib menggunakan masker kesehatan (*medical grade*) atau minimal setara dengan benar;
- 4.6.2. Laboran wajib membawa dan menggunakan *hand sanitizer* serta mematuhi aturan *Physical Distancing*;
- 4.6.3. Laboran memastikan mahasiswa mematuhi protokol yang ada;
- 4.6.4. Laboran memastikan sirkulasi udara di laboratorium dalam kondisi baik dan selalu membuka pintu dan jendela;
- 4.6.5. Laboran melaporkan temuan (*incident/accident*) kepada kepala laboratorium.

4.7. Petugas Keamanan / Tim *task-force* COVID

- 4.7.1. Petugas wajib menggunakan masker kesehatan (*medical grade*) atau minimal setara dengan benar dan mematuhi aturan *Physical Distancing*;

- 4.7.2. Petugas memastikan bahwa mahasiswa melakukan pemeriksaan suhu badan, bila temperatur menunjukkan diatas $37,3^{\circ}$ C, maka mahasiswa tidak diperkenankan masuk
- 4.7.3. Petugas melaporkan temuan (*incident/accident*) kepada ketua tim task-force (Kour Umum & SHE).

Lampiran 1. Alur Pengurusan Akses Laboratorium



Lampiran 2. Surat Permohonan Mahasiswa ke Dosen Pembimbing

SURAT PERMOHONAN
AKSES LABORATORIUM DTMI DALAM MASA TANGGAP DARURAT COVID-19

Identitas Mahasiswa:

Nama	:			
NIM	:			
Anggota keluarga yang dapat dikontak untuk kondisi <i>emergency</i>	:	Nama	:	
		Hubungan	:	
		Handphone	:	
Nama dosen pembimbing TA/Thesis/Disertasi	:			
Laboratorium yang diakses	:			
Alasan harus akses laboratorium	:			

Demi keselamatan bersama, saya bersedia (jika setuju beri tanda v):

1.	Mempelajari, mengerti, dan mematuhi Protokol Keselamatan dan Kesehatan Bekerja di Laboratorium dalam Masa Pandemi Covid-19, DTMI-UGM.	
2.	Menjaga jarak minimal 2 m, melakukan protokol desinfeksi, dan memakai APD selama berada di laboratorium	
3.	Akan menerima sanksi akademis jika melanggar Protokol Keselamatan dan Kesehatan Bekerja di Laboratorium dalam Masa Pandemi Covid-19, DTK-UGM.	
4.	Memahami segala potensi risiko yang ada selama melakukan aktivitas di laboratorium selama masa pandemi covid-19 dan bersedia bertanggung jawab sepenuhnya atas risiko tersebut	

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

_____, ____/____/2021

Nama : _____
NIM. : _____

Lampiran 3. Surat Permohonan Dosen Pembimbing ke Kepala Departemen

SURAT PERMOHONAN

AKSES LABORATORIUM DTMI DALAM MASA TANGGAP DARURAT COVID-19

Identitas Dosen:

Nama	:	
NIP	:	
Nama mahasiswa bimbingan	:	
Laboratorium yang diakses	:	
Alasan harus akses laboratorium	:	
Periode akses	:	sd

Demi keselamatan bersama, saya bersedia (jika setuju beri tanda v):

1.	Mempelajari, mengerti, dan mematuhi Protokol Keselamatan dan Kesehatan Bekerja di Laboratorium dalam Masa Pandemi Covid-19, DTMI-UGM.	
2.	Memastikan bahwa mahasiswa bimbingan saya mematuhi Protokol Keselamatan dan Kesehatan Bekerja di Laboratorium dalam Masa Pandemi Covid-19, DTMI-UGM.	

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

_____, ____/____/2021

Nama : _____

NIP. : _____

Menyetujui:

Kepala Departemen Teknik Mesin dan Industri	Kepala Lab. _____
Dr. Budi Hartono NIP. 197602182005011003	Nama: NIP : _____

Lampiran 4. Formulir *Self-Assessment* sesuai Keputusan Menteri Kesehatan no. HK.01.07/MENKES/328/2020

**INSTRUMEN SELF ASSESSMENT
RISIKO COVID-19**

Nama : _____
NIM/NIP : _____
Tanggal : _____

Demi kesehatan dan keselamatan bersama di tempat kerja, anda harus **JUJUR** dalam menjawab pertanyaan di bawah ini.

Dalam 14 hari terakhir, apakah anda pernah mengalami hal hal berikut:

No.	PERTANYAAN	YA	TIDAK	JIKA YA, SKOR	JIKA TIDAK, SKOR
1	Apakah pernah keluar rumah/tempat umum (pasar, fasyankes, kerumunan orang, dan lain lain)?			1	0
2	Apakah pernah menggunakan transportasi umum?			1	0
3	Apakah pernah melakukan perjalanan ke luar kota/internasional? (wilayah yang terjangkit/zona merah)			1	0
4	Apakah anda mengikuti kegiatan yang melibatkan orang banyak?			1	0
5	Apakah memiliki riwayat kontak erat dengan orang yang dinyatakan ODP, PDP atau konfirm COVID-19 (berjabat tangan, berbicara, berada dalam satu ruangan/ satu rumah)?			5	0
6	Apakah pernah mengalami demam/ batuk/pilek/ sakit tenggorokan/sesak dalam 14 hari terakhir.			5	0
JUMLAH TOTAL					

Kesimpulan:

Jumlah Total Skor	Tingkat Risiko
0	KECIL
1 - 4	SEDANG
≥ 5	BESAR